

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«НОВОКУБАНСКИЙ АГРАРНО - ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ПРИКАЗ

«29» января 2025 г.

№ 18 - О

ст-ца Прочноокопская

«Об утверждении мероприятий
по противодействию коррупции
на 2025 год»

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. №815 «О мерах по противодействию коррупции», приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.12.2014 г. №5745 «О мерах противодействия коррупции в организациях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» в целях принятия мер по противодействию коррупции в ГБПОУ КК НАПТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по антикоррупционной деятельности в учреждении в следующем составе:
-председатель комиссии: - Небесная Т.А. – и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- члены комиссии: -Саркисян И.Х. - заместитель директора по учебно-производственной работе;
-Мордвинова Н.В.- заместитель директора по учебной работе;
-Кулагин С.Н.- и.о. старшего мастера;
-Мкртчян С.С.- председатель профсоюзного комитета;
- секретарь комиссии: - Мушинская Е.А. – специалист по кадрам.
2. Возложить ответственность за организацию и результативность антикоррупционных мероприятий (плана) в учреждении на заместителей директора Саркисян И.Х., Мордвинову Н.В., Небесную Т.А., членов комиссии Кулагина С.Н., Мкртчяна С.С.
3. Ведение отчетной документации возложить на секретаря комиссии Мушинскую Е.А.
4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год (далее - план).

4. Ответственным исполнителям, указанным в плане:

4.1. Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ КК НАПТ

А.С. Маркозов

С приказом ознакомлены:

Небесная Т.А.

Саркисян И.Х.

Мордвинова Н.В.

Кулагин С.Н.

Мкртчян С.С.

Мущинская Е.А.

Исп: Мущинская Е.А.

Приложение к приказу

№ 18 - О от «29» января 2025 г.

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБПОУ КК НАПТ НА 2025 ГОД.

№ п/п	Планируемое мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Назначение ответственных лиц реализации плана по противодействию коррупции в учреждении	Март 2025 г.	Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Специалист по кадрам Е.А.Мушинская
2.	Разработка, утверждение мероприятий и плана противодействия коррупции в организациях, подведомственных министерству образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края	Март 2025 г.	Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мушинская Председатель ПК Мкртчян С.С.
3.	Представление в министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах супруги	До 30 апреля ежегодно	Директор Маркозов А.С.
4.	Предоставление в министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	До 30 апреля ежегодно	Директор Маркозов А.С.

5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками техникума по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомления с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу взятки, получение взяток (ст.285, ст.286, ст.290-292 УК РФ)	Март, июнь, сентябрь, ноябрь ежегодно	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мушинская
6.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников организации, в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Март, июнь, сентябрь, ноябрь ежегодно	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. и.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мушинская
7.	Разработка и внедрение образовательных программ по вопросам предупреждения коррупции в организации, подведомственных министерству образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края	Постоянно	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. и.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мушинская
8.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации подведомственной министерству образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края к совершению коррупционных	Постоянно	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. и.о. зам.директора по

	правонарушений		УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мущинская
9.	Организация рассмотрения о фактах обращения в целях склонения сотрудников организации, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. и.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мущинская
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер Гуляева Е.Р.
11.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Март, июнь, октябрь, ежегодно	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. и.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера п/о Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Е.А.Мущинская Главный бухгалтер Гуляева Е.Р.
12.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов действий сотрудников организаций, направленных на его предотвращение и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений	До 1 марта ежегодно	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Смирнов А.А. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Долгова Н.В.

			И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Специалист по карам Муштинская Е.А.
13	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной и муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными актами РФ, в течение двух лет после его увольнения с государственной службы представителя нанимателя государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	В порядке установленно м ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодейст вии коррупции» и принятым в соответствии с ним нормативным и актами	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера п/о Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Муштинская Е.А.
14.	Провести мониторинг всех локальных нормативных актов на предмет выявления коррупционных факторов, а также разработать правовые акты по противодействию коррупции	ежеквартальн о	Директор Маркозов А.С. Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера п/о Кулагин С.Н. Специалист по кадрам Муштинская Е.А.
15.	Обеспечения в учреждении наличия журнала учёта мероприятий по контролю	Постоянно	Инженер по ОТ Саркисова Р.А. Секретарь Муштинская Е.А.
16.	Принять меры, направленные на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции на формирование негативного отношения к коррупционному	Постоянно	И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. Педагог-психолог Небесная Т.А. Классные руководители

	поведению		
17.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документа о полученном среднем профессиональном образовании	Постоянно	Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Секретарь учебной части Смирнова Н.М.
18.	Постоянно проводить мероприятия по разъяснению работникам и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера Кулагин С.Н. Классные руководители
19.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с учащихся, родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Зам.директора по УПР Саркисян И.Х. Зам.директора по УР Мордвинова Н.В. И.о. зам.директора по УВР Небесная Т.А. И.о. старшего мастера п/о Кулагин С.Н. Классные руководители
Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг			
20.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной цены государственного контракта при самостоятельном распоряжении денежных средств	По отдельному графику	И.о. старшего мастера п/о Кулагин С.Н.
Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
21.	Размещение на официальном сайте организации, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	Ежеквартально, ежегодно	Директор Маркозов А.С. Программист Мкртчян С.С.

22.	Размещение на официальном сайте организации сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации	До 30 апреля	Директор Маркозов А.С. Программист Мкртчян С.С.
-----	--	--------------	--

и.о. заместителя директора по УВР



Т.А. Небесная

Исп.: Мушинская Е.А.